**PEMERINTAH KABUPATEN MELAWI**

**NAMA SKPD**

Alamat : ALAMAT SKPD

|  |
| --- |
|  |

Nanga Pinoh , 2017

Kepada

Nomor : ……. Yth. Sekretaris Daerah Kabupaten Melawi

Sifat : Segera Cq. Kepala Bagian Layanan

Lampiran : - Pengadaan Barang dan Jasa

Perihal : Penyerahan Proses

Pemilihan Barang/Jasa Di-

Nanga Pinoh

Dengan ini kami selaku Pejabat Pembuat Komitmen Dinas…….. melimpahkan Paket Pelaksanaan Pengadaan Barang / Jasa kepada Bagian Layanan Pengadaan Barang / Jasa Kabupaten Melawi dengan Rincian Sebagai berikut :

1. Paket Pekerjaan :
2. Kegiatan :
3. Kode Rekening :
4. Nilai Pagu (Rp.) :
5. Nilai HPS (Rp.) :
6. Nama PPKom :
7. Email PPKom :
8. Telp PPKom :
9. Nama Tenaga Teknis/Konsultansi :

Bersama ini kami lampirkan softcopy dan hardcopy

1. Dokumen Rencana Pelaksanaan Pengadaan (RPP)
   1. HPS yang bertanggal dan sudah ditandatangani
   2. Rencana Kontrak (Surat Perjanjian/Bentuk Kontrak SSUK/SSKK) yang bertanggal dan sudah ditandatangani
   3. Spesifikasi Teknis yang bertanggal dan sudah ditandatangani
2. Dokumen Kelengkapan lainnya
   1. KAK yang ditandatangani PA/KPA
   2. DPA Kegiatan yang ditandatangani PA/KPA (yang sudah disahkan)
   3. RUP yang ditandangani PA/KPA (yang sudah diumumkan)
   4. Sofcopy berkas pelimpahan

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS …….

SELAKU

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

**Nama**

NIP